



ประกาศศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดนครพนม  
เรื่อง กระบวนการให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน ในรูปแบบสถาบัน

.....

ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดนครพนม มีเจตนารมณ์ในการส่งเสริมสิทธิและสวัสดิการแก่กลุ่มเป้าหมายตามหลักการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์บนพื้นฐานหลักสิทธิมนุษยชน เพื่อให้ผู้ใช้บริการและประชาชนทุกคนได้รับการคุ้มครองและดูแลจากรัฐอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม โดยตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน ดังนั้น ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดนครพนม จึงได้ประกาศกระบวนการให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายที่ประสบปัญหาความเดือดร้อน ในรูปแบบสถาบัน ตามที่กรมกิจการผู้สูงอายุกำหนด ประกอบด้วย บริการกรณีฉุกเฉิน และบริการแบบเต็มเวลาในรูปแบบสถาบัน เพื่อให้บุคลากรทุกคนของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดนครพนมได้ยึดถือปฏิบัติ โดยมอบหมายกลุ่มงานพัฒนาสังคมและสวัสดิการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามกระบวนการ ดังนี้

๑. บริการกรณีฉุกเฉิน

๑.๑) ลักษณะการติดต่อ / นำส่ง

- ติดต่อด้วยตนเอง
- ประสานนำส่งจากหน่วยงานอื่น
- พลเมืองดีนำส่ง

๑.๒) ขั้นตอนดำเนินการ

- ตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล
- สอบถามข้อมูลเบื้องต้นของผู้สูงอายุ
- ชี้แจงกฎระเบียบ การปฏิบัติตัว ให้ผู้ใช้บริการทราบ
- จัดทำบันทึกขออนุมัติรับตัวเข้าอุปการะ

๑.๓) ขั้นตอนการประสานส่งต่อ

- กรณีติดต่อครอบครัวได้ : ประสานครอบครัวเพื่อนำส่งกลับบ้าน
- กรณีติดต่อครอบครัวไม่ได้ : ประสานส่งต่อหน่วยงานในพื้นที่ที่ผู้สูงอายุ

มีภูมิลำเนาอยู่ เพื่อสอบข้อเท็จจริง และวางแผนให้การช่วยเหลือที่เหมาะสมต่อไป

๒. บริการแบบเต็มเวลาในรูปแบบสถาบัน แบ่งออกเป็น ๕ กระบวนการ ดังนี้

๒.๑ กระบวนการก่อนแรกรับ

- ๑) ประสานตรวจสอบข้อมูลจากหน่วยงานในพื้นที่
- ๒) เยี่ยมบ้านประเมินและเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับบริการ
- ๓) เตรียมเอกสารและหลักฐานก่อนเข้ารับบริการ

๒.๒ กระบวนการแรกรับ

- ๑) ประเมินร่างกายเบื้องต้นและสำรวจทรัพย์สิน
- ๒) ประเมินการทำกิจวัตรประจำวัน (ADL) และกิจวัตรประจำวันต่อเนื่อง
- ๓) ปฐมนิเทศ (แนะนำสถานที่ / แนะนำบริการ / รับทราบกฎระเบียบ
- ๔) จัดทำทะเบียนประวัติผู้สูงอายุ

๒.๓ กระบวนการคุ้มครอง

- ๑) ประเมินผู้สูงอายุโดยทีมสหวิชาชีพ จากข้อมูลแบบประเมิน ADL IADL ภาวะซึมเศร้า การเห็นคุณค่าในตนเอง และค้นหาความต้องการภาวะท้าทายชีวิต
- ๒) จัดทำแผนการดูแลและช่วยเหลือรายบุคคล (Social Care Plan)
- ๓) บันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
- ๔) สรุปผลการติดตามการให้บริการและรับบริการ ทุก ๖ เดือน
- ๕) ประสานให้เข้าถึงสิทธิสวัสดิการสังคมรายกรณี
- ๖) ดำเนินการและจัดการรายกรณี

๒.๔ กระบวนการส่งต่อครอบครัวและชุมชน


- ๑) ประเมินและเตรียมความพร้อมครอบครัว และชุมชน
- ๒) ประเมินและเตรียมความพร้อมผู้สูงอายุก่อนกลับสู่ครอบครัวและชุมชน
- ๓) ติดตามผลรายกรณี

๒.๕ กระบวนการระยะท้าย

- ๑) ประสานงานและติดต่อญาติ
- ๒) จัดการทรัพย์สินของผู้สูงอายุ
- ๓) จัดการศพตามประเพณี

โดยยึดมั่นในกฎหมาย หลักนิติธรรม และรักษาไว้ซึ่งสภาพการทำงานที่เป็นธรรมเพื่อป้องกันการกระทำอันอาจเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนของประชาชนผู้ใช้บริการ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางในการสื่อสาร แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนร้องทุกข์ ที่เหมาะสมกับผู้ใช้บริการอย่างเท่าเทียมกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นางสาวอรอมา อินทนาย)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุจังหวัดนครพนม